

Ufficio Segreteria ed Affari Legali
0184/537300-204-302-317-222
c.malaspina@rivieracqua.it
s.vallese@rivieracqua.it
p.accossano@rivieracqua.it
g.cantaro@rivieracqua.it
m.galante@rivieracqua.it

RIVIERACQUA S.p.A.
PROTOCOLLO

N° *h187* in data 13 FEB. 2023

Spett. li

Presidente Ordine Avvocati Imperia
Via XXV Aprile 67
18100 IMPERIA
Ord.imperia@cert.legalmail.it

Presidente Ordine Avvocati Savona
Via XX Settembre
17100 SAVONA
Ord.savona@cert.legalmail.it

OGGETTO: Servizi comuni – avviso pubblico formazione elenco avvocati – Richiesta diffusione.

Gent.mi,

con la presente inviamo copia di avviso pubblico per la formazione di un elenco di avvocati ai fini del conferimento di incarichi di patrocinio/consulenza legale da parte della scrivente Società.

Il documento è pubblicato sul sito aziendale www.rivieracqua.it nella posizione **NEWS**.

La scadenza per la presentazione delle domande è fissata alle ore 12,00 del 10 marzo 2023.

Vi preghiamo di darne diffusione presso i professionisti iscritti.

Ringraziando anticipatamente porgiamo distinti saluti.

Il Direttore Generale
(D.ssa Angela Ferrari)

All: csd
Copia a: DIR/SEG
Mc/mc

**AVVISO PUBBLICO
PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI AVVOCATI AI FINI DEL CONFERIMENTO DI
INCARICHI DI PATROCINIO/CONSULENZA LEGALE**

SCADENZA TERMINE PRESENTAZIONE ISTANZA: 10 marzo 2023 – ore 12,00

PREMESSA

RIVIERACQUA S.p.a. è una società pubblica partecipata dai comuni della Provincia di Imperia e dai comuni di Andora, Testico e Stellanello in Provincia di Savona che gestisce il servizio idrico integrato (S.I.I.) nel territorio imperiese ed in quello dei tre suddetti comuni del savonese; la società intende formare un albo avvocati – definito sulla base delle valutazioni di seguito elencate - tecniche, economiche, di qualità e organizzative - per il conferimento di incarichi di patrocinio/consulenza legale.

1. OGGETTO

Con il presente Avviso pubblico si rendono note le modalità relative alla formazione di un Elenco di avvocati ai fini del conferimento di patrocinio/consulenza legale, per i quali si renda necessario l'affidamento a professionisti esterni alla Società.

Per l'affidamento dei suddetti servizi si applicano i principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, tutela dell'ambiente ed efficienza energetica, di cui all'art. 4 del D.Lgs. n. 50/2016.

Per la formazione del suddetto Elenco di avvocati in forma singola o associata, dal quale attingere per il conferimento dei suddetti incarichi di servizi legali, Rivieracqua s.p.a. avvia una procedura di acquisizione di documentazione.

2. FORMAZIONE E TENUTA DELL'ELENCO

L'Elenco di avvocati (in forma singola o associata) che sarà formato tramite il presente Avviso, sarà suddiviso in sottosezioni corrispondenti ai rami del diritto cui attengono gli incarichi da affidare, nelle seguenti sezioni, da intendersi elencate a titolo indicativo e non esaustivo:

- A. diritto civile
- B. diritto penale

Al momento della presentazione della domanda, gli avvocati, in forma singola o associata, dovranno specificare la sezione dell'Elenco in cui chiedono di essere iscritti o se intendono essere iscritti ad entrambe.

Gli avvocati, in forma singola o associata, che presenteranno la propria candidatura e che sono in possesso dei requisiti richiesti, saranno inseriti nell'Elenco in ordine alfabetico, senza ordine di priorità.

Le richieste di informazioni aggiuntive eventualmente necessarie per la presentazione della candidatura dovranno essere trasmesse per iscritto al seguente riferimento: fax: 0184-510847; e-mail: info@rivieracqua.it

L'albo formato sulla base del presente avviso sarà gestito dal Direttore Generale di RIVIERACQUA spa

3. REQUISITI

Per l'iscrizione nell'Elenco possono presentare domanda gli avvocati, in forma singola o associata, che risultino in possesso, alla data della presentazione della domanda, dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- b) iscrizione all'Ordine professionale di **Imperia** o di **Savona** da almeno 3 anni;
- c) inesistenza di situazioni conflitto di interesse con RIVIERACQUA s.p.a.;
- d) non essere risultati destinatari di una sentenza di condanna, passata in giudicato, ovvero con sentenza di applicazione della pena su richiesta formulata ai sensi dell'art. 444 C.P.P. per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale o per delitti contro la persona o per delitti finanziari ovvero per partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio di proventi da attività illecita;
- e) non aver commesso un grave illecito, nell'esercizio dell'attività professionale, accertato dalla competente autorità giudiziaria e/o amministrativa;
- f) essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori;
- g) essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento di imposte e delle tasse;
- h) non essersi resi colpevoli di false dichiarazioni, accertate dalla competente autorità giudiziaria e/o amministrativa;
- i) non trovarsi nelle condizioni di esclusione previste dalla legge 31 maggio 1965, n. 575 e successive modificazioni ed integrazioni (normativa antimafia);
- l) non trovarsi in condizioni di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- m) possesso di adeguata polizza assicurativa a copertura dei rischi derivanti dall'esercizio della professione;
- n) avere svolto comprovata attività in materia legale (civile e/o penale) (N.B. con esclusione dell'attività di recupero crediti) per conto di Società (totalmente pubbliche, miste (pubblico/privato) od interamente private) rientranti (anche per le società pubbliche) nella categoria di media impresa o superiore affidatarie di servizi pubblici di (alternativamente): gestione di servizi a rete (servizio idrico integrato – elettricità – gas – teleriscaldamento), del servizio di trasporto (T.P.L.), del servizio di igiene urbana.

- E' fatto divieto di partecipare alla presente procedura:

- a) in forma individuale qualora il professionista partecipi anche quale componente di associazione professionale o di società di avvocati
b) in più di una associazione professionale o di società di avvocati.
- Il singolo avvocato che fa parte di un'associazione professionale e/o di una società di avvocati non può presentare domanda di iscrizione fino a che l'associazione e/o la società di cui fa parte risulti iscritta nell'Elenco, e viceversa.
In caso di variazione o del venir meno di uno dei requisiti sopra elencati, la modifica dovrà essere comunicata a RIVIERACQUA spa entro 5 giorni dalla stessa.

4. RICHIESTA DI ISCRIZIONE – FORMAZIONE ELENCO

La richiesta di iscrizione all'Elenco deve essere presentata a RIVIERACQUA S.p.a., corredata dalla documentazione di seguito indicata, via pec all'indirizzo: rivieracqua_scpa@legalmail.it entro le ore 12,00 del 10 marzo 2023 (termine perentorio a pena di esclusione).

La domanda di iscrizione, sottoscritta dall'interessato, dovrà essere corredata da:

- curriculum vitae e professionale in formato europeo, debitamente sottoscritto
- fotocopia di un valido documento di identità del sottoscrittore
- nel caso di studio associato, una relazione sulla articolazione dello studio e i rami di diritto di cui prevalentemente si occupano gli avvocati che ne fanno parte.

A pena di esclusione, il curriculum dovrà recare la dichiarazione della veridicità delle informazioni in esso contenute, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000: al presente documento è allegato il fac-simile della domanda di iscrizione con dichiarazione da parte del professionista ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

Nel caso di associazione o di società di avvocati la domanda di iscrizione medesima deve essere sottoscritta:

1. per le associazioni da tutti gli associati o dal soggetto delegato
2. per le società dal legale rappresentante.

La documentazione di cui sopra, in caso di domanda di iscrizione presentata da un'associazione o da una società di avvocati, deve essere presentata da ciascuno degli avvocati che ne fa parte.

L'avvocato, l'associazione e la società di avvocati che abbiano presentato domanda di iscrizione, si impegnano a comunicare tempestivamente e, comunque, entro 5 giorni, le variazioni che dovessero intervenire successivamente alla presentazione della domanda.

RIVIERACQUA s.p.a. si riserva di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione alla procedura e nel curriculum, anche richiedendo eventuali integrazioni ulteriori. Qualora dovesse emergere dal suddetto controllo la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decadrà dai

benefici eventualmente conseguiti sulla base delle dichiarazioni non veritiere, fermo restando quanto previsto all'art. 76 del Decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445.

L'acquisizione delle candidature e l'inserimento nell'Elenco non comporta l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte di RIVIERACQUA s.p.a., né alcun diritto del professionista in ordine all'eventuale conferimento dell'incarico.

5. CRITERI E MODALITA' DI AFFIDAMENTO DEGLI INCARICHI

5.1) Procedura ordinaria

A seguito della predisposizione dell'Elenco RIVIERACQUA s.p.a. individuerà il professionista cui affidare l'incarico.

In tale caso la Direzione Generale individuerà, operando sulla sottosezione dell'Elenco corrispondente al ramo del diritto a cui la controversia o la problematica attiene, una terna di legali: a questi ultimi sarà inviata una R.d.O. (Richiesta di Offerta) che conterrà informazioni sulle caratteristiche della controversia o della problematica, il valore della stessa ed il termine entro il quale dovrà giungere l'offerta economica.

Nella scelta sarà assicurata la rotazione dei professionisti, tenendo conto degli affidamenti già effettuati nel corso dell'anno: conseguentemente il professionista affidatario non potrà essere inserito nella terna che sarà definita per l'affidamento dell'incarico successivo, salvo ragioni motivate.

L'incarico sarà affidato all'avvocato, in forma singola o associata, che presenterà l'offerta economica più vantaggiosa per RIVIERACQUA spa, assumendo, quale importo massimo, quello derivante dall'applicazione dei parametri medi secondo il D.M. 10.03.2014 n°55 e ss. mm. ii.; nell'offerta economica dovranno essere comprese anche le eventuali spese di domiciliazione.

6. ONORARI

6.1) Il compenso al legale sarà determinato all'atto dell'affidamento dell'incarico, in considerazione della natura e del valore dell'incarico e sulla base dell'offerta formulata dall'avvocato, in forma singola o associata; nell'offerta, l'avvocato, in forma singola o associata, dovrà indicare il compenso richiesto.

6.2) Il compenso riconosciuto all'incaricato sarà liquidato dietro presentazione di nota specifica, con indicazione dettagliata dell'attività svolta; il pagamento della parcella avverrà secondo le modalità ordinarie di pagamento adottate da RIVIERACQUA s.p.a.

7. VALIDITA' DELL'ELENCO

L'Elenco avrà validità di 3 anni dalla sua costituzione e, comunque, resterà valido sino all'emissione dell'avviso successivo.

8. CANCELLAZIONE DALL'ELENCO

8.1) La cancellazione dall'Elenco ha luogo:

- a) nel caso in cui l'incarico affidato non sia stato assolto con puntualità e diligenza.
- b) nel caso di rinuncia ad un incarico senza giustificato motivo.
- c) su richiesta del soggetto iscritto
- d) nel caso sia venuto meno uno dei requisiti di cui al punto sub 3)

8.2) Nel caso di cui alla lettera a), la cancellazione dall'Elenco è comunicata al soggetto interessato, il quale non potrà presentare una nuova domanda di iscrizione prima che siano decorsi tre anni dalla cancellazione.

8.3) Nel caso di cui alla lettera c), saranno cancellati dall'Elenco tutti i dati riferiti al soggetto che abbia chiesto di essere cancellato dall'Elenco.

9. TUTELA DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti dai soggetti richiedenti sono trattati nel rispetto del GDPR (Regolamento U.E. 679/2016) in materia di tutela della protezione dei dati personali e solo per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Il Direttore Generale
(D.ssa Angela Ferrari)

Sanremo, data del protocollo

All A): fac-simile domanda di iscrizione

All B): dichiarazione sostitutiva

Rif. art. 4 D.lgs. 50/2016

Art. 4. (Principi relativi all'affidamento di contratti pubblici esclusi)

1. L'affidamento dei contratti pubblici aventi ad oggetto lavori, servizi e forniture, dei contratti attivi, esclusi, in tutto o in parte, dall'ambito di applicazione oggettiva del presente codice, avviene nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, tutela dell'ambiente ed efficienza energetica.

ALLEGATO A:
Spett. Rivieracqua s.p.a.
Lungomare A.Vespucci n°5
18100 IMPERIA
Rivieracqua_scpa@legalmail.it

Oggetto: domanda di iscrizione all'elenco degli avvocati istituito presso Rivieracqua s.p.a.

Io sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____
con studio in _____ via _____ telefono _____ P.E.C.
_____ codice fiscale _____ partita iva _____

CHIEDO

Di essere inserito nell'elenco degli Avvocati presso Rivieracqua s.p.a. nei seguenti ambiti di competenza (contrassegnare con una crocetta quelli di interesse)

- Diritto civile
- Diritto penale

Impegnandomi ad accettare quanto stabilito nell' "Avviso pubblico per la formazione di un elenco di avvocati ai fini del conferimento di incarichi di patrocinio/consulenza legale" pubblicato sul sito istituzionale della società.

Autorizzo, ai sensi del nuovo regolamento europeo n°679/2016 (GDPR), l'utilizzo dei miei dati personali contenuti nella presente istanza e nei relativi allegati ai soli fini dei procedimenti per l'inserimento nell'elenco e per gli eventuali affidamenti.

Indico, per ogni comunicazione inerente il presente procedimento, il seguente indirizzo PEC, impegnandomi a comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione dello stesso: _____

Luogo e data _____

Firma _____

Allegati:

- curriculum vitae e professionale in formato europeo, debitamente sottoscritto
- fotocopia di un valido documento di identità del sottoscrittore
- per il caso di studio associato una relazione sulla articolazione dello studio ed i rami di diritto di cui prevalentemente si occupano gli avvocati che ne fanno parte
- dichiarazione sostitutiva (All.B)



ALLEGATO B:

Spett. Rivieracqua s.p.a.
Lungomare A.Vespucci n°5
18100 IMPERIA
Rivieracqua scpa@legalmail.it

Oggetto: dichiarazione sostitutiva ex D.P.R. n°445/2000

Io sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____
con studio in _____ via _____ telefono _____ P.E.C.
_____ codice fiscale _____ partita iva _____

consapevole che, in caso di dichiarazioni mendaci, saranno applicate nei miei confronti le pene stabilite dal c.p. e dalle leggi speciali in materia (art.76 del citato D.P.R. n°445/2000) e che, in caso di dichiarazioni non veritiere, è prevista la decadenza dal beneficio eventualmente conseguito (art.75 del citato D.P.R. n°445/2000):

DICHIARO

- a) di essere cittadino italiano o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- b) di essere iscritto all'Ordine professionale di Imperia o di Savona (*precisare*) da almeno 3 anni;
- c) l'inesistenza di situazioni conflitto di interesse con RIVIERACQUA s.p.a.;
- d) di non essere risultato destinatario di una sentenza di condanna, passata in giudicato, ovvero con sentenza di applicazione della pena su richiesta formulata ai sensi dell'art. 444 C.P.P. per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale o per delitti contro la persona o per delitti finanziari ovvero per partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio di proventi da attività illecita;
- e) di non aver commesso un grave illecito, nell'esercizio dell'attività professionale, accertato dalla competente autorità giudiziaria e/o amministrativa;
- f) di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori;
- g) di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento di imposte e delle tasse;
- h) di non essermi reso colpevoli di false dichiarazioni, accertate dalla competente autorità giudiziaria e/o amministrativa;
- i) di non trovarsi nelle condizioni di esclusione previste dalla legge 31 maggio 1965, n. 575 e successive modificazioni ed integrazioni (normativa antimafia);
- l) di non trovarsi in condizioni di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- m) di essere in possesso di adeguata polizza assicurativa a copertura dei rischi derivanti dall'esercizio della professione;
- n) di avere svolto comprovata attività in materia legale (civile e/o penale) (N.B. con esclusione dell'attività di recupero crediti) per conto di Società (totalmente pubbliche, miste (pubblico/privato) od interamente private) rientranti (anche per le società pubbliche) nella categoria di media impresa o superiore affidatarie di servizi pubblici di (alternativamente): gestione di servizi a rete (servizio idrico integrato – elettricità – gas – teleriscaldamento), del servizio di trasporto (T.P.L.), del servizio di igiene urbana.

Luogo e data _____

Firma _____

Allegati: copia documento di identità in corso di validità.

