

## **ORDINE DEGLI AVVOCATI DI IMPERIA**

### **RENDICONTO ANNO 2018**

Anche per l'esercizio appena trascorso si è deciso di adottare i criteri utilizzati negli anni precedenti, con redazione di un bilancio consuntivo o rendiconto (realizzato per esigenze di semplicità e chiarezza solo con il criterio "di cassa", al quale sono aggiunte precisazioni di competenza), nonché di un inventario dei beni di proprietà dell'Ordine.

Il **bilancio consuntivo** è composto da un estratto conto di tutte le operazioni attive e passive poste in essere nel 2018 e dalla loro suddivisione in varie "voci", che possono essere così individuate:

#### **ENTRATE**

##### **A) CONTRIBUTI DEGLI ISCRITTI**

Si tratta della tassa annuale dovuta da tutti gli iscritti, stabilita in maniera insindacabile dal Consiglio, comprensiva dei contributi annuali dovuti al CNF. Essa, per l'anno in esame, ammonta per gli avvocati cassazionisti a € 235,00=, per gli avvocati non cassazionisti a € 210,00= e per i praticanti abilitati a € 65,00=, giusta relativa delibera del Consiglio dell'Ordine.

##### **B) TARATURE PARCELLE E RISCOSSIONE DIRITTI VARI**

Dette entrate sono consequenziali alla possibilità per il Consiglio di istituire diritti da far pagare in relazione a determinati servizi prestati (quali la taratura dei compensi professionali, il rilascio di certificati, etc.).

In particolare in relazione alla taratura delle parcelle dall'1.3.1998 sono in vigore le seguenti tariffe, operata la conversione conseguente all'introduzione dell'Euro: per spese di istruttoria contributo fisso pari ad € 10,33, oltre alla c.d. tassa di opinamento, pari al 3% sugli onorari liquidati sino a € 5.164,00, all'1,5% sul valore eccedente tale cifra e fino ad € 51.645,70 e allo 0,75% sul valore eccedente € 51.645,70.

##### **C) PROVENTI FOTOCOPIATRICI**

Confluiscono in tale voce tutti gli incassi delle fotocopiatrici a disposizione dell'Ordine, sia di quelle in proprietà sia di quelle prese a noleggio dalla ditta R.M. Office s.r.l. di Arma di Taggia.

##### **D) INTERESSI BANCARI**

Confluiscono in tale voce le entrate riguardanti gli interessi attivi maturati sul conto corrente bancario intestato all'Ordine.

##### **E) SCUOLA FORENSE**

Confluiscono in tale voce le somme versate dai praticanti per l'iscrizione annuale alla Scuola Forense gestita dall'Ordine, che

è fissata in € 400,00= pro capite, nonché eventuali contributi versati da parte di Enti Pubblici o privati.

**F) PROVENTI NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI**

Confluiscono in tale voce le altre entrate non espressamente indicate, quali, a titolo esemplificativo, quelle riguardanti il rimborso di spese anticipate dall'Ordine nell'interesse degli iscritti, eventuali donazioni o sponsorizzazioni di eventi organizzati dall'Ordine, le marche per quietanza, tesserini, libretti, ecc.

**G) ORGANISMO DI MEDIAZIONE**

Confluiscono in tale voce i proventi derivanti dall'attività svolta dall'Organismo di Mediazione istituito dal Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Imperia.

**USCITE**

**A) SPESE DI RAPPRESENTANZA**

Confluiscono in detta voce, a titolo esemplificativo, gli esborsi sostenuti per la pubblicazione dell'Albo, per annunci vari sui giornali, per manifesti anche funebri, per il conferimento di onorificenze, per cerimonie e cene, per rimborsi deliberati in favore di avvocati che abbiano rappresentato l'Ordine di Imperia in riunioni e/o convegni su delibera del Consiglio, per visite o incontri con membri di altri Consigli, etc.

**B) ASSICURAZIONE C.O.A.**

Detta voce di spesa comprende il costo del premio dovuto in base al contratto assicurativo stipulato con i Lloyd's per la responsabilità civile.

**C) PERSONALE DIPENDENTE**

In detta voce confluiscono tutti gli oneri relativi alle impiegate: gli stipendi, gli oneri previdenziali ed assistenziali, etc., nonché gli accantonamenti del T.F.R. che vengono versati su polizze assicurative accese all'uopo.

**D) ACQUISTI LIBRI E PUBBLICAZIONI IN GENERE, ABBONAMENTI A RIVISTE E BANCHE DATI**

In tale voce confluiscono le spese sostenute per l'acquisto di libri e raccolte, nonché i costi degli abbonamenti annuali a riviste e banche dati.

**E) LICENZE SOFTWARE**

Confluiscono in tale voce i costi dei contratti in essere con la società SFERABIT, che attualmente fornisce il programma di gestione dell'Albo e dei crediti formativi ed il Protocollo Informatico.

**F) ACQUISTI E MANUTENZIONE DI IMPIANTI, ATTREZZATURE, ARREDI ED APPARECCHIATURE**

Detta voce di spesa è comprensiva dei costi per l'acquisto e/o il noleggio, nonché la manutenzione, la riparazione, la sostituzione e l'adeguamento degli impianti, delle attrezzature, degli arredi e delle apparecchiature dell'Ordine (computer, stampanti, scanner, fotocopiatrici, mobili, impianto elettrico, impianto wi-fi, ecc.).

**G) PULIZIA LOCALI**

Rientrano in tale voce le spese per la pulizia dei locali riservati all'Ordine, effettuata dall'impresa Meli Danilo e C. s.n.c..

**H) TELEFONIA ED INTERNET**

In detta voce di spesa rientrano i costi dei n.2 abbonamenti telefonici in essere, con Telecom ed Infostrada, comprensivi di rete ADSL.

**I) SERVIZI POSTALI**

Rientrano nella presente voce le spese postali e quelle di notifica.

**L) CANCELLERIA**

Confluiscono in detta voce le spese per materiale di cancelleria, carta e toner.

**M) GESTIONE PEC**

Detta voce si riferisce ai costi sostenuti per i programmi di gestione delle PEC degli iscritti all'Albo.

**N) QUOTA C.N.F. (Consiglio Nazionale Forense)**

Trattasi del contributo obbligatorio che ogni anno tutti gli avvocati devono corrispondere al Consiglio Nazionale Forense. E' il Consiglio dell'Ordine ad incassare le singole quote, che sono comprese nel contributo associativo annuale dovuto da ogni iscritto, provvedendo al loro successivo versamento in un'unica soluzione.

**O) QUOTA O.C.F. (Organismo Congressuale Forense)**

Trattasi del contributo che viene versato al nuovo organismo "politico" dell'Avvocatura, istituito in sostituzione dell'O.U.A. (Organismo Unitario dell'Avvocatura). La quota annuale pro capite viene stabilita in sede di approvazione del bilancio preventivo dell'Organismo Congressuale Forense.

**P) QUOTA C.D.D. (Consiglio Distrettuale di Disciplina)**

A seguito dell'avvenuta istituzione del Consiglio Distrettuale di Disciplina con sede in Genova, l'Ordine deve contribuire pro quota,

in base al numero dei propri iscritti, alle spese di gestione dello stesso.

**Q) COMPENSI A TERZI PROFESSIONISTI**

Tale voce di spesa comprende i costi per le consulenze fornite da professionisti esterni (consulente del lavoro e consulente fiscale).

**R) SCUOLA FORENSE**

Detta voce è comprensiva dei costi per la gestione della Scuola Forense istituita dall'Ordine (affitto dell'Aula Magna dell'Università, compensi ai relatori, ecc..).

**S) CONVEGNI, STUDI, ATTIVITA' CULTURALI**

Confluiscono nella presente voce le spese occorrenti ai fini dell'organizzazione degli eventi attinenti la formazione professionale continua, i contributi dati per congressi, convegni ed incontri di studio organizzati da altre associazioni sempre per finalità connesse alla professione legale, ed i contributi dati per l'organizzazione e/o la partecipazione ad eventi ed iniziative che vedono impegnati i nostri iscritti in rappresentanza del nostro Ordine anche in altri ambiti (ad esempio, in quello sportivo).

**T) FONDO COMITATO PARI OPPORTUNITA'**

Confluiscono nella presente voce le spese occorrenti per il funzionamento di tale organismo, che è stato istituito nell'anno 2016 in ottemperanza a quanto previsto dall'art.25 della Legge di Riforma della professione di avvocato.

**U) FONDO ORGANISMO DI COMPOSIZIONE DELLA CRISI DA SOVRAINDEBITAMENTO**

Confluiscono nella presente voce le spese occorrenti per il funzionamento di tale organismo, che, peraltro, alla data del 31.12.2018 non era ancora stato istituito, in attesa dell'attuazione della riforma organica non solo delle procedure concorsuali ma anche della disciplina della composizione della crisi da sovraindebitamento così come previsto dalla Legge n.155/2017.

**V) SPESE BANCARIE**

In tale voce rientrano le spese di tenuta del conto corrente bancario, gli interessi passivi e gli "oneri tributari", che comprendono sia le ritenute fiscali sugli interessi bancari, sia imposte, tasse, bolli e tributi vari.

**W) USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI**

In tale voce confluiscono le uscite residue, non sussumibili nelle precedenti voci.

## **Z) ORGANISMO DI MEDIAZIONE**

Confluiscono nella presente voce i costi necessari a garantire lo svolgimento dell'attività dell'Organismo di Mediazione istituito dal Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Imperia. E' opportuno precisare che, poichè una dipendente dell'Ordine è anche incaricata del disbrigo dell'attività di segreteria dell'Organismo di Mediazione, in forza di delibera del Consiglio dell'Ordine i costi del personale dell'Ordine sono imputati nella misura del 25% all'Organismo di Mediazione.

Nel corso dell'anno 2018 a fronte di entrate pari a complessivi € 208.611,94=, le uscite sono state pari ad € 215.615,06=; l'esercizio quindi si è chiuso con un leggero disavanzo di € 7.003,12=.

Pertanto, alla data del 31.12.2018 l'Ordine (compreso l'Organismo di Mediazione) ha un saldo attivo di complessivi € 277.388,18=, cui vanno aggiunti € 23.029,27= quale controvalore del deposito titoli-fondo di investimento in essere presso Unicredit - filiale di Imperia Oneglia, e gli accantonamenti per il TFR maturato dal personale dipendente.

Nello specifico le entrate sono così suddivise:

Contributi iscritti	119.255,00
Proventi fotocopiatrici	9.228,05
Taratura parcelle	2.551,61
Interessi bancari	1,04
Scuola Forense	6.800,00
Organismo di Mediazione	70.776,24

Quanto alle uscite:

Personale dipendente	58.335,90
Rappresentanza	895,00
Mobili ed attrezzature	12.784,09
Cancelleria	646,61
Posta	1.837,33
Telefonia e Internet	2.197,46
Pulizia locali	2.537,60
Bancarie	382,05
Assicurazioni	1.500,00
Riviste e Banche dati	2.886,50
Licenze Software	12.409,00
Contributo C.N.F.	19.010,88
Contributo O.C.F.	1.793,00
Contributo C.D.D.	7.200,00
Compensi a terzi professionisti	2.537,56
Scuola Forense	11.655,00
Convegni	5.732,59
Varie	610,00
Organismo di Mediazione	66.223,65

Comprensibilmente l'entrata più consistente è data dalla quota annuale che tutti gli iscritti sono tenuti a corrispondere e che costituisce la vera fonte di sostentamento dell'attività dell'Ordine.

Passando alle uscite, è noto che la maggiore voce di spesa ordinaria è quella relativa al personale dipendente, comprensiva sia dello stipendio che dei contributi.

Le altre spese più rilevanti sono rappresentate dal contributo annuale versato al CNF, al quale quest'anno si è aggiunto anche il contributo versato per l'organizzazione del XXXIV Congresso Nazionale Forense, dalla gestione della Scuola Forense e dalla quota di partecipazione ai costi di gestione del Consiglio Distrettuale di Disciplina.

Nel corso dell'esercizio 2018 si è provveduto ad arricchire ulteriormente la dotazione dei testi giuridici e delle banche dati consultabili.

Si è proceduto all'acquisto di nuovi computer ed a far eseguire i doverosi interventi tecnici di aggiornamento della rete informatica imposti dalla nuova disciplina sulla protezione dei dati personali, il che ha reso necessario anche l'adeguamento dei personal computer in dotazione all'Ordine con il potenziamento delle loro prestazioni.

Sempre al fine di dare completa attuazione agli obblighi imposti dalla nuova normativa sulla privacy si è provveduto alla designazione del responsabile esterno dei dati personali per l'Ordine degli Avvocati della Provincia di Imperia, individuato nella persona del Geom. Claudio Bico di Imperia.

Si è contribuito alle spese per la realizzazione nei locali del Tribunale della nuova aula destinata allo svolgimento delle aste giudiziarie anche in via telematica.

Infine, è stata definita ogni pendenza economica con la società OMICRON, già fornitrice del Progetto Gnosis per la formazione a distanza.

Nel complesso, rispetto all'esercizio precedente si è verificata una leggera riduzione delle entrate a fronte di un aumento delle uscite dipeso dalle spese sopra evidenziate, il che spiega il saldo negativo del presente esercizio; ciononostante, la situazione patrimoniale rimane florida.

\* \* \* \* \*

Venendo all'inventario dei beni, l'Ordine alla data del 31.12.2018 era proprietario dei seguenti beni:

- n.14 personal computers;
- n.6 stampanti;
- n.2 fax;
- n.1 fotocopiatrice;
- n.2 centraline telefoniche;

- n.2 apparecchi telefonici;
- n.1 cassaforte;
- n.1 targa in ardesia e piedistallo in ferro;
- n.1 tavolo in cristallo ed acciaio;
- n.1 tavolo in legno;
- n.10 cestini carta;
- n.16 sedie, di cui 9 in pelle;
- n.1 libreria in vetro e metallo con sopralzo;
- n.1 armadio in legno per toghe a 14 ante;
- n.1 armadio per toghe a 8 ante;
- n.3 cassettiere metalliche a sportelli;
- n.2 cassettiere in legno a sportelli;
- n.2 cassette metalliche portavalori;
- n.10 portabiti;
- n.18 toghe complete di cordoniera e pettorina;
- libri, riviste e giornali vari;
- materiale di consumo;
- arredo completo sala riunioni Consiglio;
- arredo completo Sala Avvocati;
- arredo completo 1° stanza segreteria;
- arredo completo 2° stanza segreteria;
- arredo stanza Mediazioni;
- arredo biblioteca;
- busto di Maria Pellegrina Amoretti e base in marmo.

Imperia, lì 30.03.2019

Il Consigliere Tesoriere  
Avv. Loredana MODAFFARI