

Consiglio dell'Ordine degli Avvocati presso il Tribunale di Imperia
Verbale della riunione del 21 novembre 2018

Presso la sede consiliare si riunisce il Consiglio dell'Ordine nelle persone di:

Avv. Bruno Di Giovanni – Presidente

Avv. Eugenio Aluffi – Consigliere Segretario

Avv. Angelo Giuseppe Monge – Consigliere Tesoriere

Avv. Giovanni Battista Martini – Consigliere

Avv. Simona Costantini – Consigliere

Avv. Loredana Modaffari – Consigliere

Avv. Mabel Riolfo – Consigliere

Avv. Ilario Cedro – Consigliere

Avv. Giovanni Maria Ferrando – Consigliere

Presiede l'Avv. Di Giovanni.

Omissis

Riconoscimento di crediti formativi

Il Consiglio,

a) vista la richiesta dell'Avv. *Omissis* di riconoscimento dei crediti relativi triennio 2017-2019, visto l'art 20 del regolamento n 6/2014 CNF sulla formazione continua delibera di riconoscere per l'anno 2018 n. 10 crediti ordinari per l'attività svolta quale componente del Consiglio distrettuale di disciplina.

b) vista la richiesta dell'Avv. *Omissis* di riconoscimento dei crediti relativi triennio 2017-2019, visto l'art 20 del regolamento n 6/2014 CNF sulla formazione continua delibera di riconoscere per l'anno 2018 n. 05 crediti ordinari e 2 crediti di deontologia per la partecipazione alla LES 12èmes ASSISES DE LA DEONTOLOGIE L'AVOCAT ET LES NOUVELLES TECHNOLOGIES L'INTELLIGENCE ARTIFICIELLE del 12/10/2018 organizzato dall'Ordine degli Avvocati di Draguignan.

c) vista la richiesta dell'Avv. *Omissis* di riconoscimento dei crediti relativi triennio 2017-2019, visto l'art 20 del regolamento n 6/2014 CNF sulla formazione continua delibera di riconoscere per l'anno 2018 n. 07 crediti ordinari per la partecipazione al Convegno del 27/10/2018 organizzato dall'Ordine dei Medici della Provincia di Imperia.

Cancellazione dall'elenco dei difensori d'ufficio per i minorenni

Il Consiglio, vista la richiesta di cancellazione dall'elenco dei difensori d'ufficio per i minori dell'avv. *Omissis*, presente sulla piattaforma distrettuale denominata Sfera, vista la missiva della segreteria dell'Ordine degli Avvocati di Genova che inoltra detta richiesta per competenza a questo Consiglio, delibera di cancellare da detto elenco l'Avv. *Omissis*.

Cancellazione dall'albo degli avvocati

Il Consiglio, acquisita la notizia dell'intervenuto decesso dell'avv. *Omissis* alla fine dell'anno scorso, di cui hanno dato anche notizia gli organi di stampa locale come da documentazione acquisita, ne delibera la cancellazione.

Riunione della Rete CPO

Il Consiglio, vista la comunicazione del 7 novembre scorso avente a oggetto la convocazione della rete CPO per il 29 novembre 2018 ore 12 a Roma in via del Governo vecchio 3, ne prende atto.

Protocollo di intesa promosso da Confep

Il Consiglio, vista la comunicazione del 7 novembre scorso avente a oggetto proposta di protocollo di intesa in tema di formazione continua, considerato che l'oggetto degli impegni che il Consiglio dovrebbe assumere appare generico, delibera di riscontrare la comunicazione predetta rappresentando che allo stato il protocollo di intesa sottoposto non può essere accettato. Si comunichi.

Bilancio preventivo per il 2019

Il Consigliere Tesoriere Avv. Monge sottopone al Consiglio il seguente bilancio preventivo per il 2019.

Il presente bilancio preventivo è stato redatto secondo criteri prudenziali, prendendo a base e riferimento i dati del consuntivo dell'anno 2017 ed applicandovi alcuni correttivi in aumento o in diminuzione sulle singole voci delle "Entrate" e delle "Uscite" in base all'andamento dell'esercizio in corso e delle previsioni di nuove spese per l'anno 2019.

ENTRATE

A) CONTRIBUTI DEGLI ISCRITTI

Per l'anno 2019 si ritiene di poter tenere ferma per Avvocati e Patrocinatori la misura del contributo associativo annuale come stabilita per l'anno 2018, ossia: € 235,00= per gli Avvocati Cassazionisti, € 210,00= gli Avvocati non Cassazionisti ed € 65,00= per i Patrocinatori.

Tenuto conto dell'andamento economico degli esercizi precedenti e dell'attivo presente sul conto corrente bancario dell'Ordine, si ritiene altresì di poter confermare anche per l'anno 2019 l'esonero dei praticanti da tale obbligo di contribuzione.

La previsione delle entrate relative alla presente voce è stata quindi effettuata sulla base dell'attuale numero degli Avvocati e dei Patrocinatori iscritti all'Albo.

B) TARATURE PARCELLE E RISCOSSIONE DIRITTI VARI

Dette entrate sono consequenziali alla possibilità per il Consiglio di istituire diritti da far pagare in relazione a determinati servizi prestati (quali la taratura dei compensi professionali, il rilascio di certificati, etc.).

In particolare in relazione alla taratura delle parcelle anche per l'anno 2019 si ritiene di poter confermare le tariffe in vigore dall'1.3.1998, come convertite a seguito dell'introduzione dell'Euro: per spese di istruttoria contributo fisso pari ad € 10,33, oltre alla c.d. tassa di opinamento, pari al 3% sugli onorari liquidati sino a € 5.164,00, all'1,5% sul valore eccedente tale cifra e fino ad € 51.645,70 e allo 0,75% sul valore eccedente € 51.645,70.

Per detta voce la previsione delle entrate è stata effettuata sulla base del consuntivo 2017.

C) PROVENTI FOTOCOPIATRICI

Confluiscono in tale voce tutti gli incassi delle fotocopiatrici a disposizione dell'Ordine, sia di quelle in proprietà sia di quelle prese a noleggio.

Per detta voce la previsione delle entrate è stata effettuata sulla base delle risultanze del consuntivo 2017.

D) INTERESSI BANCARI

La previsione delle entrate per interessi attivi è stata effettuata sulla base dei tassi di interesse correnti e della giacenza media sul conto corrente intestato all'Ordine.

E) SCUOLA FORENSE

La previsione delle entrate derivanti dalle iscrizioni dei praticanti alla Scuola Forense gestita dall'Ordine, che è fissata in € 400,00= pro capite, è stata effettuata tenendo conto della media del numero degli iscritti degli anni precedenti, e senza eventuali contributi da parte di Enti Pubblici o privati.

F) PROVENTI NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI

Confluiscono in tale voce le altre entrate non espressamente indicate, quali, a titolo esemplificativo, quelle riguardanti il rimborso di spese anticipate dall'Ordine nell'interesse degli iscritti, eventuali donazioni o sponsorizzazioni di eventi organizzati dall'Ordine, le marche per quietanza, tesserini, libretti, ecc. La previsione delle entrate è stata effettuata sulla base delle risultanze degli esercizi precedenti.

G) ORGANISMO DI MEDIAZIONE

La previsione dei proventi derivanti dall'attività svolta dall'Organismo di Mediazione istituito dal Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Imperia è stata effettuata sulla base del consuntivo 2017 e di una proiezione delle entrate del corrente anno.

Per effetto di tutto quanto sopra indicato, per l'anno 2019 si prevedono entrate per complessivi € 233.300,00=

USCITE

A) SPESE DI RAPPRESENTANZA

Confluiscono in detta voce, a titolo esemplificativo, gli esborsi sostenuti per la pubblicazione dell'Albo, per annunci vari sui giornali, per manifesti anche funebri, per il conferimento di onorificenze, per cerimonie e cene, per rimborsi deliberati in favore di avvocati che abbiano rappresentato l'Ordine di Imperia in riunioni e/o convegni su delibera del Consiglio, per visite o incontri con membri di altri Consigli, etc.

Per detta voce la previsione delle uscite è stata effettuata sulla base del consuntivo 2017 e dei costi finora sostenuti nel corrente esercizio.

B) ASSICURAZIONE C.O.A.

La previsione di spesa per detta voce è stata effettuata sulla base del contratto assicurativo in essere.

C) PERSONALE DIPENDENTE

In detta voce confluiscono tutti gli oneri relativi alle impiegate: gli stipendi, gli oneri previdenziali ed assistenziali, i costi per la loro partecipazione ai corsi di aggiornamento professionale ed a quelli per la sicurezza sul lavoro, etc., nonché gli accantonamenti del T.F.R. che vengono versati su polizze assicurative accese all'uopo.

La previsione delle uscite per detta voce è stata effettuata sulla base dei contratti in essere con le attuali impiegate, nonché in previsione dell'eventuale assunzione di una nuova dipendente con contratto part-time.

Va precisato che, poichè una dipendente dell'Ordine è anche incaricata del disbrigo dell'attività di segreteria dell'Organismo di Mediazione, in forza di delibera del Consiglio dell'Ordine i costi del personale dell'Ordine saranno imputati nella misura del 20% all'Organismo di Mediazione in sede di consuntivo.

D) ACQUISTI LIBRI E PUBBLICAZIONI IN GENERE, ABBONAMENTI A RIVISTE E BANCHE DATI.

Per detta voce la previsione delle uscite è stata effettuata sulla base del consuntivo 2017 e dei costi finora sostenuti nel corrente esercizio.

E) LICENZE SOFTWARE

La previsione di spesa per detta voce è stata effettuata sulla base dei contratti in essere con la società SFERABIT che fornisce il programma di gestione dell'Albo ed il Protocollo Informatico, nonché dell'eventuale acquisto di un nuovo gestionale per la tenuta della contabilità dell'Ordine.

F) ACQUISTI E MANUTENZIONE DI IMPIANTI, ATTREZZATURE, ARREDI ED APPARECCHIATURE

Detta voce di spesa è comprensiva dei costi per l'acquisto e/o il noleggio, nonché la manutenzione, la riparazione, la sostituzione e l'adeguamento degli impianti, delle attrezzature, degli arredi e delle apparecchiature dell'Ordine (computer, stampanti, scanner, fotocopiatrici, mobili, impianto elettrico, impianto wi-fi, ecc.).

La previsione di spesa è stata effettuata in via mediana confrontando il consuntivo 2017 ed i costi sostenuti nel corso dell'attuale esercizio.

G) PULIZIA LOCALI

La previsione di spesa per detta voce è stata effettuata sulla base del contratto in essere con l'impresa Meli Daniele e C. s.n.c., che si occupa della pulizia dei locali riservati all'Ordine.

H) TELEFONIA ED INTERNET

La previsione di spesa per detta voce è stata effettuata sulla base dei contratti in essere con Telecom e Wind-Infostrada.

I) SERVIZI POSTALI

Rientrano nella presente voce le spese postali e quelle di notifica.

La previsione di spesa è stata effettuata in via prudenziale sulla base dei costi finora sostenuti nel corrente esercizio.

L) CANCELLERIA

Confluiscono in detta voce le spese per materiale di cancelleria, carta e toner.

La previsione di spesa è stata effettuata sulla base del consuntivo 2017 e dei costi finora sostenuti nel corrente esercizio.

M) GESTIONE PEC

La previsione di spesa per detta voce è stata effettuata sulla base dei contratti in essere con le società LEXTEL e DCS Software che forniscono i programmi di gestione delle PEC degli iscritti all'Albo.

N) QUOTA C.N.F. (Consiglio Nazionale Forense)

Trattasi del contributo obbligatorio che ogni anno tutti gli avvocati devono corrispondere al Consiglio Nazionale Forense. E' il Consiglio dell'Ordine ad incassare le singole quote, che sono comprese nel contributo associativo annuale dovuto da ogni iscritto, provvedendo al loro successivo versamento in un'unica soluzione.

Per tale voce la previsione di spesa è stata effettuata sulla base del numero degli avvocati attualmente iscritti all'Albo, in via prudenziale arrotondato per eccesso.

O) QUOTA O.C.F. (Organismo Congressuale Forense)

Trattasi del contributo che viene versato annualmente all'organismo "politico" dell'Avvocatura.

Per tale voce la previsione di spesa è stata effettuata sulla base del numero degli avvocati attualmente iscritti all'Albo, in via prudenziale arrotondato per eccesso.

P) QUOTA C.D.D. (Consiglio Distrettuale di Disciplina)

A seguito dell'avvenuta istituzione del Consiglio Distrettuale di Disciplina con sede in Genova, l'Ordine deve contribuire pro quota, in base al numero dei propri iscritti, alle spese di gestione dello stesso.

La previsione di spesa è stata effettuata sulla base del contributo versato per il corrente anno.

Q) COMPENSI A TERZI PROFESSIONISTI

Tale voce di spesa comprende i costi per le consulenze fornite da professionisti esterni (consulente del lavoro e consulente fiscale) e la previsione di spesa è stata effettuata sulla base dei compensi annuali pattuiti con i suddetti professionisti.

R) SCUOLA FORENSE

La previsione delle uscite relative a detta voce è stata effettuata tenendo conto delle spese sostenute negli esercizi precedenti.

S) CONVEGNI, STUDI, ATTIVITA' CULTURALI

Confluiscono nella presente voce le spese occorrenti ai fini dell'organizzazione degli eventi attinenti la formazione professionale continua, i contributi dati per congressi, convegni ed incontri di studio organizzati da altre associazioni sempre per finalità connesse alla professione legale, ed i contributi dati per l'organizzazione e/o la partecipazione ad eventi ed iniziative che vedono impegnati i nostri iscritti in rappresentanza del nostro Ordine in ambiti anche non istituzionali (ad esempio, in quello sportivo).

La previsione delle uscite relative a detta voce è stata effettuata tenendo conto delle spese sostenute negli esercizi precedenti.

T) FONDO COMITATO PARI OPPORTUNITA'

Il Comitato Pari Opportunità è stato istituito nell'anno 2016 in ottemperanza a quanto previsto dall'art.25 della Legge di Riforma della professione di avvocato. Per il funzionamento di tale Organismo si sono preventivati in via prudenziale costi pari allo stanziamento deliberato dal Consiglio dell'Ordine negli esercizi precedenti.

U) SPESE BANCARIE

In tale voce rientrano le spese di tenuta del conto corrente bancario, gli interessi passivi e gli "oneri tributari", che comprendono sia le ritenute fiscali sugli interessi bancari, sia imposte, tasse, bolli e tributi vari.

La previsione di spesa per detta voce è stata effettuata in via prudenziale sulla base del consuntivo 2017 e dei costi finora sostenuti nel corrente esercizio.

V) CONTRIBUTI ARRETRATI O.U.A. (Organismo Unitario dell'Avvocatura Italiana)

Come noto, l'O.U.A. rappresentava il vecchio organismo "politico" dell'Avvocatura, poi sostituito dall'O.C.F..

L'O.U.A. nella persona del suo liquidatore ed ex presidente ha avanzato a tutti gli Ordini forensi territoriali richiesta di pagamento dei contributi asseritamente dovuti e non versati per gli anni dal 2008 al 2016. Nel caso del nostro Ordine si tratterebbe di un importo di complessivi € 9.000,00=.

A tali richieste i Consigli dell'Ordine del distretto della Corte d'Appello di Genova hanno concordato di opporsi seguendo una linea comune di difesa, ritenendo del tutto infondate ed illegittime le pretese ora avanzate dal liquidatore dell'O.U.A.. Poichè il contenzioso è tuttora aperto, si è ritenuto opportuno ed al contempo doveroso inserire in via prudenziale nelle previsioni di spesa anche questa voce specifica, in attesa di vedere quali saranno gli sviluppi e gli esiti di tale controversia.

W) USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI

La previsione di spesa è stata effettuata in via prudenziale sulla base delle risultanze degli esercizi precedenti.

Z) ORGANISMO DI MEDIAZIONE

La previsione dei costi inerenti l'attività svolta dall'Organismo di Mediazione istituito dal Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Imperia è stata effettuata sulla base delle risultanze dell'esercizio 2017 e di una proiezione delle uscite del corrente anno.

Per effetto di tutto quanto sopra indicato, per l'anno 2019 si prevedono uscite per complessivi € 233.300,00=, il che comporta il doveroso pareggio di bilancio. Il Consiglio, dato atto di tutto quanto sopra, approva mandando il Consigliere Tesoriere di comunicare al Revisore dei conti tutto quanto sopra e quant'altro ritenuto occorrente per quanto di competenza.

Formazione continua

1) Il Consiglio, vista l'opportunità di organizzare un evento formativo dal titolo

“Un tagliando ... alla deontologia forense” da tenersi il 12/12/2018 dalle 14 alle 17 presso l'aula polifunzionale, visto l'art. 3 comma 3 e gli art. da 19 a 22 Reg. 6/2014 del C.N.F., visto altresì il regolamento consiliare sull'accREDITAMENTO di eventi formativi approvato in data 1 febbraio 2017, delibera di accREDITARE l'evento formativo di cui sopra con il riconoscimento di tre crediti formativi in materia deontologica per la partecipazione a esso. Si comunichi al Consiglio nazionale forense.

2) Il Consiglio, vista la richiesta di accREDITAMENTO presentata da Osservatorio Nazionale sul diritto di famiglia in data 14/11/2018 per evento formativo dal titolo “Mezzi istruttori in materia di affidamento; la relazione dei servizi sociali e la consulenza tecnica d'ufficio” prevista per il 30/11/2018 dalle 14 alle 18 presso il Palazzo Roverizio a Sanremo, visto l'art. 3 comma 3 e gli art. da 19 a 22 Reg. 6/2014 del C.N.F., visto altresì il regolamento consiliare sull'accREDITAMENTO di eventi formativi approvato in data 1 febbraio 2017, delibera di accREDITARE l'evento formativo di cui sopra con il riconoscimento di tre crediti formativi per la partecipazione a esso. Si comunichi al Consiglio nazionale forense.

3) Il Consigliere Segretario informa il Consiglio di essere stato raggiunto da una telefonata del segretario amministrativo dell'Ordine di Genova il quale gli ha assicurato la piena operatività dell'accesso per gli iscritti del nostro Ordine al sistema di formazione a distanza denominato “Aulanet”, del che si darà quindi ampia diffusione in occasione della prossima assemblea.

Iscrizione al registro dei praticanti avvocati

Il Consiglio, vista la richiesta di iscrizione del dott. *Omissis*, presentata dallo stesso in data 15/11/2018, vista l'autocertificazione ivi presente attestante la sussistenza dei requisiti di legge, delibera di iscrivere il richiedente al registro dei praticanti avvocati ai sensi degli art. 17 e 41 L. 247/2012. Manda alla segreteria per la notificazione all'interessato e per gli adempimenti conseguenti.
Omissis

Il Consiglio fissa la prossima riunione per il 28/11/2018 ore 10.00.

Il Segretario

Il Presidente