

**Consiglio dell'Ordine degli Avvocati presso il Tribunale di Imperia**  
**Verbale della riunione del 08 maggio 2019**

Presso la sede consiliare si riunisce il Consiglio dell'Ordine nelle persone di:

**Avv. Bruno Di Giovanni – Presidente**

Avv. Giovanni Ferrando - Consigliere Segretario

Avv. Loredana Modaffari – Consigliere Tesoriere

Avv. Simona Bertoldo – Consigliere

Avv. Ilario Cedro – Consigliere

Avv. Eugenio Aluffi – Consigliere

Avv. Gianluca Lanteri - Consigliere

Avv. G.B. Martini – Consigliere

Avv. Roberto Rum - Consigliere

**Presiede l'Avv. Di Giovanni**

\*\*\*\*\*

*Omissis*

\*\*\*\*

**Parere ex art. 5 Regolamento C.N.F. 22/5/2015 sulla difesa d'ufficio**

Il Consiglio, viste le domande di permanenza nell'elenco unico nazionale dei difensori d'ufficio tenuto dal C.N.F. presentate dai Colleghi avv.ti **Omissis**, esaminate le documentazioni allegate, delibera di esprimere parere favorevole alla permanenza dei suddetti iscritti nell'elenco nazionale unico dei difensori d'ufficio.

Omissis

\*\*\*\*\*

*Omissis*

\*\*\*\*\*

**Formazione continua**

Il Consiglio, vista la richiesta di accreditamento presentata da Associazione Nazionale Forense Sanremo in data 07/05/19 per evento formativo dal titolo "**La nostra carta costituzionale**" previsto per il 23/05/19 presso Palafiori Sanremo , visto l'art. 3 comma 3 e gli art. da 19 a 22 Reg. 6/2014 del C.N.F., visto altresì il regolamento consiliare sull'accREDITAMENTO di eventi formativi approvato in data 1 febbraio 2017, delibera di accreditare l'evento formativo di cui sopra con

il riconoscimento di **n. 2 (due) crediti formativi** per la partecipazione a esso. Si comunichi al Consiglio nazionale forense.

*Omissis*

Il Consiglio, vista la richiesta di accreditamento presentata da ZEB Active in data 07/05/19 per evento formativo dal titolo "**Intervenire sul costruito**", accreditato da ordine ingegneri e ordine geometri previsto per il 16/05/19 presso Palazzo Roverizio Sanremo, visto l'art. 3 comma 3 e gli art. da 19 a 22 Reg. 6/2014 del C.N.F., visto altresì il regolamento consiliare sull'accREDITAMENTO di eventi formativi approvato in data 1 febbraio 2017, delibera di accreditare l'evento formativo di cui sopra con il riconoscimento di **n. 1 (uno)** credito formativo per la partecipazione a esso. Si comunichi al Consiglio nazionale forense.

\*\*\*\*\*

### **Iscrizione all'albo degli avvocati**

Il Consiglio, vista la richiesta di iscrizione all'albo degli avvocati della Dott.ssa **Omissis**, con recapito professionale in omissis, presentata in data 08/05/19, dato atto dell'autocertificazione attestante la sussistenza dei requisiti e delle condizioni di legge, delibera di iscrivere la richiedente nell'albo degli avvocati, mandando alla segreteria per le comunicazioni e le notificazioni prescritte.

\*\*\*

### **Autorizzazione ex L. 53/1994**

Il Consiglio, vista la richiesta dell'avv. **Omissis**, presentata in data 27/3/19, l'autocertificazione ivi contenuta e la documentazione ivi allegata, delibera di autorizzare il richiedente a eseguire le notifiche degli atti in materia civile, amministrativa e stragiudiziale, secondo quanto disposto dalla L. 21 gennaio 1994 n. 53. Si comunichi.

\*\*\*\*\*

*Omissis*

\*\*\*\*\*

### **Ripartizione del lavoro consiliare per macroaree**

Il Consiglio per una più funzionale ripartizione del lavoro assegna le seguenti macro-aree ai sottoindicati consiglieri referenti ed al relativo personale:

- a) Patrocinio a spese dello Stato:** referenti Gianluca Lanteri, Alessandro Roggeri, Giovanni M. Ferrando, Eugenio Aluffi; segretaria: Donatella Giannelli;
- b) Taratura delle parcelle e tentativo di conciliazione sui compensi professionali ed anche esposti disciplinari e controversie dei colleghi tra loro con clienti:** referenti Giovanni Battista Martini, Roberto Rum, Simona Bertoldo e Bruno Di Giovanni; segretaria: Donatella Giannelli;
- c) Formazione continua:** referenti Bruno Di Giovanni e Ilario Cedro (referente indicato al C.N.F.); segretaria: Cinzia Scialli;
- d) Tirocinio professionale:** referenti Loredana Modaffari, Roberto Rum, Giovanni M. Ferrando e Ilario Cedro; segretaria: Donatella Giannelli;
- e) Difesa d'ufficio:** referenti Simona Bertoldo, Roberto Rum, Eugenio Aluffi; segretaria: Donatella Giannelli;
- f) Informatica e internet:** referenti Eugenio Aluffi (sito internet) e Giovanni M. Ferrando (sistema informatico e implementazione della digitalizzazione dell'Ordine); segretaria: Cinzia Scialli;
- g) Mediaconciliazione e negoziazione assistita:** referenti Gianluca Lanteri e Mabel Riolfo; segretaria: Cinzia Scialli;
- h) Biblioteca e spazi comuni:** referenti Giovanni Battista Martini ed Eugenio Aluffi; segretaria: Cinzia Scialli;
- i) Albi:** referenti Bruno Di Giovanni e Giovanni Maria Ferrando; segretaria: Donatella Giannelli;
- l) P.C.T.:** referenti Ilario Cedro e Giovanni M. Ferrando; segretaria: Cinzia Scialli;
- m) Contabilità e bilancio:** referenti Loredana Modaffari e Alessandro Roggeri; segretaria: Cinzia Scialli.

Il Consiglio nomina responsabile del procedimento istruttorio per l'**acquisto di beni** il Presidente e, in sua assenza, il Consigliere Avv. Gianluca Lanteri.

Il Consiglio nomina responsabile della **trasmissione dei dati da pubblicare** il Consigliere Segretario Avv. Giovanni Maria Ferrando in relazione ai verbali delle riunioni consiliari e il Consigliere Tesoriere Avv. Loredana Modaffari in relazione a contratti e pagamenti, che sono anche responsabili, ciascuno per quanto di competenza, della trasmissione dei dati al R.P.C.T.

Responsabili del **servizio di cassa economale** sono il Presidente Avv. Bruno Di Giovanni e il Consigliere Tesoriere Avv. Loredana Modaffari.

E' previsto che:

- a) al momento del ricevimento di una richiesta, di un esposto o di una comunicazione il personale di segreteria referente della macro-area sottopone quanto ricevuto ai consiglieri referenti che da quel momento assumono la posizione di "**responsabile del procedimento**" ai sensi dell'art. 5 della Legge 7 agosto 1990 n. 241, ed esercitano i poteri e le funzioni di cui all'art. 6 della stessa legge, sottoponendo proposte di delibera al consiglio nei casi di competenza di quest'ultimo;
- b) il **presidente vigila** sull'andamento del lavoro e dirime ogni questione relativa alla sua ripartizione;
- c) la suddetta ripartizione attiene sia alla fase istruttoria, sia a quella decisoria, sia a quella esecutiva del procedimento.

Il Consiglio fissa la prossima riunione per il **15/05/2019** alle ore 11.00.

**Il Presidente**

**Il Consigliere Segretario**